**TARİH BÖLÜMÜ KURULLAR**

**KOORDİNASYON KURULU**

**Kurul Üyeleri:**

Prof. Dr. İbrahim TELLİOĞLU (Bölüm Başkanı)

Dr. Öğr. Üyesi Nazlı MURZİOĞLU (Bölüm Başkan Yrd.)

Dr Öğr. Üyesi Ahmet AKŞAR (Bölüm Başkan Yrd.)

Doç. Dr. İlkay ERKEN

Arş. Gör. Arzu DÜNDAR

**Kurul Başkanı: Bölüm Başkanı**

**Koordinasyon Kurulunun Görev ve Sorumlulukları:**

1. FEDEK Akreditasyon sürecinin her aşamasından sorumludur.

2. Diğer kurullardan gelen raporları değerlendirir. Gelen raporlar doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için tedbirler alır.

3. Diğer kurulların çalışmalarını denetler. Gerektiğinde kurul üyelerini değiştirebilir.

4. İhtiyaç duyulması halinde yeni kurullar oluşturabilir.

5. Kurulların görev ve sorumlulukları ile ilgili değişiklikler yapabilir.

6. Öğrenci Bilgi Sistemi, Öğrenci Takip Sistemi ve Mezun Bilgi Sisteminin çalışmalarını denetler.

7. Kurul Üyeleri Bölüm Başkanlığınca belirlenir.

8. Kurul, iç paydaş gereksinimleri doğrultusunda Tarih Bölümü Program Öğretim Amaçlarının ve Program Çıktılarının güncellenmesinden sorumludur. Bu bağlamda kurul, yılda bir kez iç paydaş temsilcileri ile “Program Öğretim Amaçları ve Program Çıktılarının Güncellenmesi” gündemi ile toplanır.

9. Kurul, her eğitim-öğretim dönemi başında yapacağı toplantı ile bir önceki dönemin değerlendirmesini yapar. Gerektiğinde farklı zamanlarda da toplanabilir.

10. Gerektiğinde Kurul toplantılarına FEDEK Fakülte Temsilcisi de davet edilir.

**ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLAMA KURULU**

**Kurul Üyeleri:**

Doç. Dr. Özlem GENÇ

Doç. Dr. İlkay ERKEN

Dr. Öğr. Üyesi Tuğba KARA

Arş. Gör. Arzu DÜNDAR

**Kurul Başkanı: Doç. Dr. Özlem GENÇ**

**Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kurulunun Görev ve Sorumlulukları:**

Kurul, FEDEK tarafından öngörülen formata göre öz değerlendirme raporu hazırlamakla görevlidir.

**DIŞ PAYDAŞ DANIŞMA KURULU**

**Kurul Üyeleri:**

Tarih Bölüm Başkanı

Samsun İl Kültür Müdürlüğü

Devlet Okulu Temsilcisi

Özel Okul Temsilcisi

Atakum İlçe Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü

**Kurul Başkanı: Tarih Bölüm Başkanı**

**Dış Paydaş Danışma Kurulunun Görev ve Sorumlulukları:**

Kurul, her yılın mayıs ayının ikinci haftası yapacağı toplantı ile eğitim öğretim yılı içinde dış paydaşlara yönelik yapılan faaliyetleri ve sonuçları gözden geçirir, bir sonraki yılın planlamasını yapar. Ayrıca Kurul toplantısında, dış paydaş gereksinimleri doğrultusunda Tarih Bölümü Program Öğretim Amaçlarının ve Program Çıktılarının güncellenmesi gündeme alınır. Kurul, hazırladığı raporu mayıs ayının sonuna kadar Koordinasyon Kuruluna sunar.

**ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULU**

**Kurul Üyeleri:**

Prof. Dr. Mucize ÜNLÜ

Dr. Öğr. Üyesi Tuğba KARA

Dr. Öğr. Üyesi Nazlı MURZİOĞLU

Arş. Gör. Dilek TAŞ

**Kurul Başkanı: Prof. Dr. Mucize ÜNLÜ**

**Ölçme-Değerlendirme Kurulunun Görev ve Sorumlulukları:**

Kurul, her eğitim-öğretim dönemi sonunda yapacağı toplantıyla her türlü anket sonuçlarının ve ders dosyalarının değerlendirmesini yapar. Hazırladığı raporu Koordinasyon Kuruluna sunar.

**ALTYAPI KURULU**

**Kurul Üyeleri:**

Prof. Dr. Mucize ÜNLÜ

Prof. Dr. Nedim İPEK

Dr. Öğr. Üyesi Nazlı MURZİOĞLU

Arş. Gör. Dr. Ali Emre İŞLEK

**Kurul Başkanı: Prof. Dr. Mucize ÜNLÜ**

**Altyapı Kurulunun Görev ve Sorumlulukları:**

Kurul, her yılın mayıs ayının ikinci haftası yapacağı toplantı ile Bölümün altyapı (derslikler, kitaplık, bilgisayar lab. öğretim üyesi odaları v.s) imkânlarını ve iyileştirme çabalarını değerlendirir. Tespit edilen eksiklikler için çözüm önerilerinin de olduğu raporu mayıs ayının sonuna kadar Koordinasyon Kuruluna sunar.

**ETKİNLİK KURULU**

**Kurul Üyeleri:**

Prof. Dr. İbrahim TELLİOĞLU

Prof. Dr. Nedim İPEK

Doç. Dr. Özlem GENÇ

Arş. Gör. Dr. Ali Emre İŞLEK

**Kurul Başkanı: Prof. Dr. İbrahim TELLİOĞLU**

**Etkinlik Kurulunun Görev ve Sorumlulukları:**

1. Bölüm ile ilgili her türlü etkinliğin belirlenmesi ve gerçekleştirilmesinden sorumludur.

2. Kurul, her yılın mayıs ayının ikinci haftası yaptığı toplantı ile o yılın etkinlik değerlendirmesini yapar. Gelecek yılın etkinlik planını belirler. Hazırladığı raporu mayıs ayının sonuna kadar Koordinasyon Kuruluna sunar.

3. Kurul gerektiğinde farklı zamanlarda da toplanabilir.

4. Öğrenciler ile ilgili etkinlikler için Kurul toplantılarına Bölüm Öğrenci Temsilcisi de davet edilir.

**ÇİFT ANADAL - YANDAL PROGRAMLARI KURULU**

**Kurul Üyeleri:**

Doç. Dr. Özlem GENÇ

Dr. Öğr. Üyesi Tuğba KARA

Dr. Öğr. Üyesi Nazlı MURZİOĞLU

Arş. Gör. Dr. Ali Emre İŞLEK

**Kurul Başkanı: Doç. Dr. Özlem GENÇ**

**Çift Anadal – Yandal Kurulunun Görev ve Sorumlulukları:**

1. Bölümümüz öğrencilerinden diğer bölümlerde veya diğer bölüm öğrencilerinden bölümümüzde çift anadal veya yandal programlarına dahil olan öğrencilerin sorunlarını belirler, çözüm önerilerini sunar.

2. Bölümümüz çift anadal-yandal programları protokol sayılarının arttırılması için çalışmalarda bulunur.

3. Çift Anadal-Yandal Program hareketliliğinin arttırılması için faaliyetlerde bulunur.

4. Kurul, her yılın mayıs ayının ikinci haftası yapacağı toplantı ile eğitim-öğretim yılının bir değerlendirmesini yapar. Hazırladığı raporu mayıs ayının sonuna kadar Koordinasyon Kuruluna sunar.

5. Kurul, gerektiğinde farklı zamanlarda da toplanabilir.

**ÖĞRENCİ İLİŞKİLERİ KURULU**

**Kurul Üyeleri:**

Prof. Dr. Mehmet Yavuz ERLER

Prof. Dr. Mucize ÜNLÜ

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet AKŞAR

Arş. Gör. Arzu DÜNDAR

**Kurul Başkanı: Prof. Dr. Mehmet Yavuz ERLER**

**Öğrenci İlişkileri Kurulunun Görev ve Sorumlulukları:**

1. Kurul Başkanının uygun gördüğü tarihlerde toplanarak öğrencilerden gelen problemleri değerlendirir. Çözüm önerileri sunar.

2. Her yılın mayıs ayının ikinci haftası yapacağı olağan toplantı ile eğitim-öğretim yılının bir değerlendirmesini yapar. Hazırladığı raporu mayıs ayının sonuna kadar Koordinasyon Kuruluna sunar.

**ÖĞRENCİ DEĞİŞİM PROGRAMLARI KURULU**

**Kurul Üyeleri:**

Doç. Dr. Okay PEKŞEN

Prof. Dr. Mehmet Yavuz ERLER

Doç. Dr. İlkay ERKEN

Arş. Gör. Dilek TAŞ

**Kurul Başkanı: Doç. Dr. Okay PEKŞEN**

**Öğrenci Değişim Programları Kurulunun Görev ve Sorumlulukları:**

1. Bölümümüz Öğrenci Değişim Programları (Erasmus+, Mevlana, Farabi) hareketliliğini geliştirmek amacıyla öğrencilere bilgilendirme toplantıları düzenler.

2. Değişim Programları öğrencilerin sorunlarını belirler ve çözüm önerileri sunar.

3. Kurul her yılın mayıs ayının ikinci haftası yapacağı toplantı ile eğitim-öğretim yılının bir değerlendirmesini yapar. Hazırladığı raporu mayıs ayının sonuna kadar Koordinasyon Kuruluna sunar.

4. Kurul, gerektiğinde farklı zamanlarda da toplanabilir.

**ÖĞRENCİ KARİYER DANIŞMANLIĞI KURULU**

**Kurul Üyeleri:**

Prof. Dr. Rıza KARAGÖZ

Prof. Dr. Mucize ÜNLÜ

Doç. Dr. Okay PEKŞEN

Arş. Gör. Arzu DÜNDAR

**Kurul Başkanı: Prof. Dr. Rıza KARAGÖZ**

**Öğrenci Kariyer Danışmanlığı Kurulunun Görev ve Sorumlulukları:**

1. Kurul, her eğitim-öğretim yılı başında Bölüme ilk defa kayıt yaptıran 1. Sınıf öğrencilerine Bölümümüzün mesleki imkanları hakkında bilgilendirme toplantısı düzenler.

2. Öğrenci Takip Sisteminden aldığı veriler doğrultusunda öğrencileri yönlendirir.

3. KPSS alan sınavı sonuçlarına göre Bölümümüzün başarı durumunu irdeleyerek başarıyı arttırıcı tedbirler alır.

4. Her yılın mayıs ayının ikinci haftası yapacağı toplantı ile eğitim-öğretim yılının bir değerlendirmesini yapar. Hazırladığı raporu mayıs ayının sonuna kadar Koordinasyon Kuruluna sunar.

5. Kurul gerektiğinde farklı zamanlarda da toplanabilir.

**BİLİMSEL PROJE YÖNLENDİRME KURULU**

**Kurul Üyeleri:**

Prof. Dr. Rıza KARAGÖZ

Doç. Dr. Okay PEKŞEN

Doç. Dr. İlkay ERKEN

Arş. Gör. Dilek TAŞ

**Kurul Başkanı: Prof. Dr. Rıza KARAGÖZ**

**Bilimsel Proje Yönlendirme Kurulunun Görev ve Sorumlulukları:**

1. Kurul, her Güz yarıyılı başında 3. Sınıf öğrencilerine TÜBİTAK lisans projeleri, BAP projeleri ve Diğer Kurum-Kuruluşların proje destek imkânları hakkında bilgilendirme toplantısı düzenler.

2. Proje yazmak ve başvuruda bulunmak isteyen öğrencilerin süreçlerinde yönlendirmelerde bulunur.

3. Her yılın Mayıs ayının ikinci haftası yapacağı toplantı ile eğitim-öğretim yılının bir değerlendirmesini yapar. Hazırladığı raporu mayıs ayının sonuna kadar Koordinasyon Kuruluna sunar.

4. Kurul gerektiğinde farklı zamanlarda da toplanabilir.